

Pasym, 05.06. 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2019/CWR

dotyczące wyboru osób prowadzących zajęcia, warsztaty, animację, doradztwo oraz usługi wspierające uczestników projektu „Utworzenie Centrum Wspierania Rodziny”

Nazwa i adres Zamawiającego

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Pocztowa 3/3
12-130 Pasym
tel. 89 62 12 043
e-mail: mgops@pasym.pl
NIP 74500004409

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80340000-9 Usługi edukacji specjalnej
80110000-8 Usługi szkolnictwa przedszkolnego
79140000-7 Doradztwo prawne i usługi informacyjne
85320000-8 Usługi społeczne
805311200-4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

Cel zamówienia

Niniejsze zamówienie jest przeprowadzane na potrzeby realizacji projektu „Utworzenie Centrum Wspierania Rodziny”, realizowanego przez Gminę Pasym (Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pasymiu) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (Podziałanie 11.2.3 *Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe*).

Celem przedsięwzięcia, realizowanego od 1 marca 2019 roku do 28 lutego 2022 roku, jest poprawa funkcjonowania w środowisku rodzinnym i społecznym 35 osób, w tym 20 kobiet i 15 mężczyzn, doświadczających problemów życiowych, zamieszkujących obszar rewitalizacji w Pasymiu, dzięki umożliwieniu im dostępu do kompleksowych usług wsparcia.

Przedmiot zamówienia

Projekt „Utworzenie Centrum Wspierania Rodziny” jest realizowany przez Gminę Pasym i współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór osób świadczących wymienione niżej usługi. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części wskazanych w zapytaniu (od I. do IX.), przy czym jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.

Część I. Wsparcie psychologiczne uczestników projektu

Przedmiotem jest realizacja w okresie od czerwca 2019 r. do stycznia 2022 r. usługi wsparcia psychologicznego dla uczestników projektu oraz ich rodzin, polegającego przede wszystkim na wsparciu ich w zrozumieniu przyczyn i konsekwencji sytuacji życiowych, w których się znalazły, a także odczuwalnych stanów emocjonalnych oraz stosowanych strategii radzenia sobie z problemami przez członków rodziny, a następnie wsparcie ich w poszukiwaniu bardziej konstruktywnych i efektywnych metod działania.

Wsparcie będzie realizowane w formie spotkań indywidualnych, spotkań w gronie członków rodziny oraz spotkań grupowych z kilkoma rodzinami lub kilkorgiem uczestników projektu. Łącznie w całym projekcie przewidywanych jest 200 godzin zegarowych wsparcia, przy czym szacowana ilość w poszczególnych latach realizacji projektu to: 80 godzin w 2019 r., 60 godzin w 2020 r., 50 godzin w 2021 r. i 10 godzin w 2022 r. Liczba godzin poszczególnych rodzajów wsparcia (indywidualne, rodzinne i grupowe) będzie określana na podstawie diagnozy potrzeb w trakcie współpracy, przy czym wsparcie grupowe może zostać zrealizowane w łącznym wymiarze nie większym niż 40 godzin, natomiast szacunkowa liczba godzin przypadających na jedną rodzinę wynosi 20.

Wykonawca usługi będzie zobowiązany do prowadzenia list obecności z realizowanych spotkań, a także wypełniania karty usługi z każdego spotkania oraz miesięcznej ewidencji zadań, na wzorach przekazanych przez koordynatorkę projektu.

Część II. Zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży

Przedmiotem jest realizacja zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży, biorących udział w projekcie „Utworzenie Centrum Wspierania Rodziny”, w okresie od czerwca 2019 roku do grudnia 2021 roku. Zajęciami obejmowane będą przede wszystkim dzieci i młodzież w wieku 8-15 lat z rodzin niewydolnych pod względem opiekuńczo-wychowawczym, u których deficyty rozwojowe oraz zaburzenia zachowania utrudniają kontakty społeczne i stanowią przyczynę niepowodzeń. Celem zajęć ma być wsparcie emocjonalne, wspomaganie rozwoju kompetencji osobistych i społecznych, nauka kreatywnego zagospodarowania czasu wolnego oraz wdrażanie właściwych, akceptowanych zachowań.

Zajęcia mogą odbywać się w podziale na grupy wiekowe lub wspólnie dla wszystkich uczestników. Sposób realizacji zajęć powinien wykorzystywać różne metody i narzędzia oddziaływania psychokorekcyjnego, takie jak np. dialog terapeutyczny, burza mózgów, drama, rysunek, gry i zabawy zespołowe, bazujące na potencjalne grupy i relacjach społecznych oraz włączające rodziców i innych członków rodziny dziecka. Część zajęć powinna odbywać się w formie outdoor (na zewnątrz). Elementem zajęć będzie wspólne przygotowywanie poczęstunku dla uczestników.

Łącznie w całym okresie realizacji zadania przewidywanych jest 640 godzin zegarowych wsparcia, przy czym szacowana wartość w poszczególnych latach realizacji projektu to: 160

godzin w 2019 r., 240 godzin w 2020 r. i 240 godzin w 2021 r. Średnia liczba godzin zajęć w miesiącu wynosi 20. Czas trwania jednych zajęć powinien wynosić minimum 2 godziny.

Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dziennika zajęć oraz list obecności na wzór przekazany przez koordynatorkę projektu. Zamawiający zapewni artykuły spożywcze do przygotowania poczęstunku oraz materiały do realizacji zajęć (np. rękodzielnicze, plastyczne, kreatywne).

Część III. Animacja lokalna

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi animacji lokalnej, w okresie od lipca 2019 roku do grudnia 2020 roku, w zakresie pobudzania uczestników projektu „Utworzenie Centrum Wspierania Rodziny” oraz ich otoczenia, tj. sąsiadów, znajomych z obszaru rewitalizowanego, instytucji i organizacji lokalnych do wspólnego działania na rzecz dobra wspólnego. Aktywność będzie ulokowana w Centrum Wspierania Rodziny w Pasymiu (ul. Rynek 10A) oraz na pasymskim rynku (Strefa Integracji i Aktywizacji Społecznej). Efektem animacji powinny być inicjatywy w postaci np. organizacji wydarzeń lokalnych, zagospodarowania lokalnej przestrzeni, flashmobu, przeprowadzenia konsultacji w ważnej sprawie. W ramach projektu zapewnione zostaną materiały i usługi potrzebne do realizacji zajęć w zakresie uzgodnionym z kadrą zarządzającą projektem.

Łącznie w całym okresie realizacji zadania przewidywanych jest 360 godzin zegarowych wsparcia, przy czym szacowana liczba w poszczególnych latach realizacji projektu to: 120 godzin w 2019 r. i 240 godzin w 2020 r.). Średnio w miesiącu powinno zostać zrealizowanych 20 godzin animacji lokalnej. Usługa będzie realizowana na obszarze rewitalizacji w Pasymiu w terminach i godzinach ustalanych w porozumieniu z kadrą zarządzającą oraz uczestnikami projektu. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, a także do uzgadniania wspólnie z kadrą projektu skutecznych metod ich wdrożenia w ramach projektu.

Animator lokalny będzie zobowiązany do prowadzenia miesięcznych ewidencji zadań, list obecności ze spotkań animacyjnych oraz dokumentów potwierdzających realizację inicjatyw (notatki, programy wydarzeń, dokumentacja fotograficzna) na wzorach przekazanych przez koordynatorkę projektu.

Część IV. Usługi asystenta osób z niepełnosprawnością

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji asystenta osób z niepełnosprawnościami, biorących udział w projekcie w okresie, w okresie od czerwca 2019 roku do grudnia 2021 roku. Działania asystenta mają na celu kompensację ograniczeń spowodowanych niepełnosprawnością uczestników projektu, stymulowanie do podejmowania aktywności życiowej, uspołecznianie osób z niepełnosprawnością, wsparcie w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego oraz udziału w zajęciach projektowych.

Wsparcie będzie świadczone wobec minimum 5 osób z niepełnosprawnością zamieszkujących obszar rewitalizacji w Pasymiu, potrzebujących wsparcia w postaci towarzyszenia i wspomagania w pełnieniu ról społecznych, w tym wsparcia w przemieszczaniu się, załatwianiu spraw urzędowych i bytowych oraz organizacji czasu wolnego. Łącznie w całym okresie realizacji zadania przewidywanych jest 100 godzin

zegarowych wsparcia, przy czym szacowana liczba w poszczególnych latach realizacji projektu to: 40 godzin w 2019 r., 30 godzin w 2020 r. i 30 godzin w 2021 r.).

Asystent osób z niepełnosprawnością będzie zobowiązany do prowadzenia kart wykonywanych usług oraz miesięcznych zestawień realizowanych zadań na wzorach przekazanych przez koordynatorkę projektu.

Część V. Poradnictwo logopedyczne

Przedmiotem jest usługa poradnictwa logopedycznego dla dzieci z rodzin biorących udział w projekcie, w okresie od czerwca 2019 roku do stycznia 2022 roku. Ma ona na celu wzmocnienie dzieci w zakresie rozwoju mowy oraz komunikacji, a w konsekwencji również w ogólnym funkcjonowaniu w środowisku rodzinnym i społecznym. Zrealizowanych zostanie 100 godzin zegarowych wsparcia, zarówno w formie indywidualnej, jak i grupowej, przy czym jego zakres będzie ustalany w zależności od potrzeb rodzin biorących udział w projekcie.

Wykonawca usługi będzie zobowiązany do prowadzenia list obecności z realizowanych spotkań, a także wypełniania karty usługi z każdego spotkania oraz miesięcznej ewidencji zadań, na wzorach przekazanych przez koordynatorkę projektu.

Część VI. Poradnictwo prawne

Przedmiotem jest usługa poradnictwa prawnego dla osób/rodzin biorących udział w projekcie, w okresie od czerwca 2019 roku do stycznia 2022 roku. Ma ono na celu wsparcie w rozwiązywaniu bieżących sytuacji problemowych oraz wzmocnienie zdolności osób i rodzin do samodzielnego radzenia sobie z trudnościami życiowymi w przyszłości – poprzez m.in. konsultacje z zakresu prawa rodzinnego i karnego oraz pomoc w pisaniu pism procesowych. Przewidywany wymiar usługi to 50 godzin zegarowych, realizowanych w formie poradnictwa indywidualnego lub rodzinnego (w gronie członków rodziny).

Wykonawca usługi będzie zobowiązany do prowadzenia list obecności z realizowanych spotkań, a także wypełniania karty usługi z każdego spotkania oraz miesięcznej ewidencji zadań, na wzorach przekazanych przez koordynatorkę projektu.

Część VII. Prowadzenie warsztatów kompetencji rodzicielskich

Przedmiotem jest usługa prowadzenia/moderowania warsztatów kompetencji rodzicielskich dla uczestników projektu w okresie od czerwca 2019 roku do lutego 2020 roku. Zajęcia będą realizowane w wymiarze 48 godzin dydaktycznych, w formie 6 zajęć po 8 godzin dydaktycznych każde, dla grupy około 10 osób.

Tematyka warsztatów powinna obejmować przede wszystkim następujące kwestie: jak stworzyć pozytywną więź z dzieckiem, jak odczytywać jego potrzeby, jak modelować pozytywne zachowania, jak komunikować dziecku swoje oczekiwania, jak okazywać szacunek do granic dziecka, komunikacja bez przemocy, warsztaty świadomego ojcostwa i macierzyństwa, stereotypy i uprzedzenia, które przyczyniają się do nierównego traktowania kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych w życiu rodzinnym i społecznym. Warsztaty mają być prowadzone przy zastosowaniu różnych technik i metod, takich jak np. praca indywidualna, praca w podgrupach, gry interakcyjne, aktywizujące, metaplan, rundki.

Warsztaty powinny zostać przeprowadzone w oparciu o przygotowany przez Wykonawcę program całego cyklu zajęć, przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 10

dni kalendarzowych przed pierwszymi zajęciami. Zamawiający ma prawo wnieść do niego uwagi w ciągu 5 dni kalendarzowych. Wykonawca przygotowuje również materiały szkoleniowe i przedłoży je Zamawiającemu nie później niż 5 dni kalendarzowych przed każdymi zajęciami, natomiast Zamawiający może wnieść do nich uwagi w ciągu 2 dni. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności z realizowanych zajęć oraz przedkładania sprawozdania z każdego przeprowadzonego zajęcia.

Zamawiający zapewnia materiały biurowe do realizacji zajęć oraz wyżywienie uczestników.

Część VIII. Prowadzenie warsztatów zaradności życiowej

Przedmiotem jest usługa prowadzenia/moderowania warsztatów zaradności życiowej dla uczestników projektu w okresie od września 2019 roku do kwietnia 2020 roku. Zajęcia będą realizowane w wymiarze 40 godzin dydaktycznych, w formie 5 zajęć po 8 godzin dydaktycznych każde, dla grupy około 10 osób.

Tematyka warsztatów powinna obejmować przede wszystkim następujące kwestie: jak racjonalnie gospodarować budżetem domowym, zasady prawidłowego żywienia oraz higieny osobistej i otoczenia, zapewnienie opieki oraz wsparcia członkom rodziny w sytuacji choroby i niepełnosprawności, ochrona środowiska a oszczędności w budżecie domowym, bezpieczeństwo finansowe w kontekście lokat, pożyczek i kredytów, stereotypy i uprzedzenia, które przyczyniają się do nierównego traktowania kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych w życiu rodzinnym i społecznym. Warsztaty mają być prowadzone przy zastosowaniu różnych technik i metod, takich jak np. praca indywidualna, praca w podgrupach, gry interaktywne, aktywizujące, metaplan, rundki.

Warsztaty powinny zostać przeprowadzone w oparciu o przygotowany przez Wykonawcę program całego cyklu zajęć, przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 10 dni kalendarzowych przed pierwszymi zajęciami. Zamawiający ma prawo wnieść do niego uwagi w ciągu 5 dni kalendarzowych. Wykonawca przygotowuje również materiały szkoleniowe i przedłoży je Zamawiającemu nie później niż 5 dni kalendarzowych przed każdymi zajęciami, natomiast Zamawiający może wnieść do nich uwagi w ciągu 2 dni. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności z realizowanych zajęć oraz przedkładania sprawozdania z każdego przeprowadzonego zajęcia.

Zamawiający zapewnia materiały biurowe do realizacji zajęć oraz wyżywienie uczestników.

Część IX. Prowadzenie warsztatów rozwoju osobistego

Przedmiotem jest usługa prowadzenia/moderowania warsztatów rozwoju osobistego dla uczestników projektu w okresie od lutego 2020 roku do czerwca 2020 roku. Zajęcia będą realizowane w wymiarze 40 godzin dydaktycznych, w formie 5 zajęć po 8 godzin dydaktycznych każde, dla grupy około 10 osób.

Tematyka warsztatów powinna obejmować przede wszystkim następujące kwestie: poznanie własnych predyspozycji, mocnych i słabych stron, trening asertywności, autoprezentacja, wzmacnianie motywacji do aktywności zawodowej, skuteczne poszukiwanie pracy, stereotypy i uprzedzenia, które przyczyniają się do nierównego traktowania kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych w życiu rodzinnym i społecznym. Warsztaty mają być prowadzone przy zastosowaniu różnych technik i metod, takich jak np. praca indywidualna, praca w podgrupach, gry interaktywne, aktywizujące, metaplan, rundki.

Warsztaty powinny zostać przeprowadzone w oparciu o przygotowany przez Wykonawcę program całego cyklu zajęć, przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 10 dni kalendarzowych przed pierwszymi zajęciami. Zamawiający ma prawo wnieść do niego uwagi w ciągu 5 dni kalendarzowych. Wykonawca przygotuje również materiały szkoleniowe i przedłoży je Zamawiającemu nie później niż 5 dni kalendarzowych przed każdymi zajęciami, natomiast Zamawiający może wnieść do nich uwagi w ciągu 2 dni. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności z realizowanych zajęć oraz przedkładania sprawozdania z każdych przeprowadzonych zajęć.

Zamawiający zapewnia materiały biurowe do realizacji zajęć oraz wyżywienie uczestników.

Zasady świadczenia usług

- Miejscem realizacji usług jest Centrum Wspierania Rodziny w Pasymiu, ul. Rynek 10A.
- Szczegółowe terminy i godziny realizacji usług będą uzgadniane na bieżąco z Zamawiającym, przy czym powinny one być dostosowane do potrzeb uczestników projektu oraz być zgodne z harmonogramem jego realizacji.
- Wykonawca pokrywa koszty związane z dojazdem do miejsca prowadzenia zajęć.
- Wykonawca jest zobowiązany przekazywać, w okresach miesięcznych, wraz z fakturą/rachunkiem za wykonanie usługi, prawidłowo wypełnione dokumenty wskazane w zapytaniu, potwierdzające jej rzetelne wykonanie.
- Wykonawca, podczas realizacji usługi ma obowiązek informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- Wykonawca ma obowiązek współpracy z kadrą projektu w celu prawidłowej realizacji projektu.
- Wskazana w częściach V. i VI. liczba godzin jest szacunkowa i może ulec zmianie. Liczba godzin w tych częściach będzie kształtowała się na bieżąco, w związku z czym nie stanowi ostatecznego wymiaru zamówienia i nie może być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu realizacji zamówienia lub być podstawą odmowy zrealizowania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin, a Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie zrealizowane godziny doradcze.
- W przypadku składania oferty przez podmiot prawny należy wykazywać doświadczenie zgłaszanej w ofercie osoby prowadzącej, a nie sumę doświadczenia danego podmiotu w świadczeniu podobnych usług.
- Wykonawca zobowiązany jest do informowania w formie ustnej lub elektronicznej o wszelkich trudnościach w realizacji zadań.
- Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia danej usługi osobiście lub przez osobę zgłoszoną w odpowiedzi na zapytanie, a w przypadku niemożności prowadzenia przez nią zajęć, do współpracy w zakresie ustalenia innego terminu lub zapewnienia innej osoby o równoważnych lub wyższych kwalifikacjach – przed przystąpieniem do realizacji usługi osoba ta musi zostać zatwierdzona przez Zamawiającego.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Osoby te, wskazane do wykonania zamówienia, powinny spełniać poniższe warunki:

Część I. Wsparcie psychologiczne uczestników projektu

- wykształcenie wyższe na kierunku psychologia,
- minimum 3 lata w zawodzie psychologa,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część II. Zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży

- wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu (ukończone studia wyższe i/lub studia podyplomowe i/lub kursy kwalifikacyjne na kierunku pedagogika resocjalizacyjna lub socjoterapia i/lub ukończony zakład kształcenia nauczycieli w specjalności resocjalizacja lub socjoterapia, uprawnienia pedagogiczne)
- minimum 3 lata w zawodzie socjoterapeuty,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część III. Animacja lokalna

- wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu (studia podyplomowe i/lub kursy w zakresie animacji lokalnej)
- minimum 3 lata w zawodzie animatora,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część IV. Usługi asystenta osób z niepełnosprawnością

- wykształcenie wyższe (psychologiczne, pedagogiczne lub nauki społeczne) albo średnie wraz z tytułem zawodowym asystenta osób niepełnosprawnych,
- minimum 60 godzin przepracowanych w zawodzie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część V. Poradnictwo logopedyczne

- wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu logopedy, tj. wykształcenie wyższe na kierunkach: logopedia lub pedagogika specjalna o specjalności logopedycznej, bądź innych uzupełnionych o studia podyplomowe z logopedii;
- minimum 3 lata pracy w zawodzie,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część IV. Poradnictwo prawne

- wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu prawnika, tj. wykształcenie wyższe prawnicze;
- minimum 3 lata pracy w zawodzie,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część VII. Prowadzenie warsztatów kompetencji rodzicielskich

- wykształcenie wyższe,
- ukończony kurs/szkolenie/studia z zakresu umiejętności trenerskich oraz w zakresie tematycznym warsztatów,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część VIII. Prowadzenie warsztatów zaradności życiowej

- wykształcenie wyższe,
- ukończony kurs/szkolenie/studia z zakresu umiejętności trenerskich oraz w zakresie tematycznym warsztatów,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Część IX. Prowadzenie warsztatów rozwoju osobistego

- wykształcenie wyższe,
- ukończony kurs/szkolenie/studia z zakresu umiejętności trenerskich oraz w zakresie tematycznym warsztatów,
- udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie,
- wiedza i doświadczenie w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków udzielenia zamówienia wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- CV Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2, z zaznaczeniem rodzaju wykonywanej usługi.
- Oferent z największą liczbą punktów przed ogłoszeniem wyników zostanie poproszony o dostarczenie dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w niniejszym zapytaniu (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa pracy, referencje i rekomendacje).
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, stanowiącego załącznik nr 3.

Wykonawca **nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym**. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia–nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregoś z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

Sposób przygotowania oferty

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Oferta powinna przedstawiać cenę brutto za 1 godzinę zegarową/dydaktyczną (w zależności od części zamówienia) usługi w poszczególnych częściach zamówienia. Cena powinna być kwotą brutto (tj. zawierającą ewentualny podatek VAT), a w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zaproponowana kwota powinna stanowić kwotę brutto brutto, tj. obejmować koszty pracownika i pracodawcy, zależne od sytuacji zatrudnieniowej Wykonawcy. W cenie powinny zawierać się wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym m.in. koszty dojazdu specjalisty do Pasymia.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części wymienionych w niniejszym zamówieniu. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- Wzory dokumentów stanowiące załączniki do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem. Wykonawca może modyfikować wzór życiorysu zawodowego celem dostosowania go do ilości przekazywanych informacji (np. dodanie wersów w tabeli, dodanie pól do opisu wykształcenia).



- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do Wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.pasym.pl

Kompletna oferta powinna zawierać:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- CV Wykonawcy lub osoby wskazanej w imieniu Wykonawcy do realizacji zamówienia (lub jego części) – załącznik nr 2
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 3
- Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy.

Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **12.06.2019r.** (decyduje data wpływu do Zamawiającego):

- drogą pocztową, osobiście lub przesyłką kurierską – w siedzibie MGOPS w Pasymiu (ul. Poczтовая 3/3, 12-130 Pasym) lub
- drogą elektroniczną (skan) na adres mgops@pasym.pl

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

Sylwia Jankowska – Kierownik MGOPS w Pasymiu, nr tel. 89 6212043, mgops@pasym.pl

Izabela Jurzyńska – Koordynator projektu, nr tel. 660 089 163.

Kryteria oceny ofert

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium „Cena” 100%. Będzie brana pod uwagę średnia cena za 1 godzinę prowadzenia zajęć, warsztatów, poradnictwa itp. w zależności od części zamówienia. Oferta najtańsza, niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma 100 pkt., oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za kryterium „cena” będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który otrzymał największą liczbę punktów w danej części zamówienia. Warunkiem jest potwierdzenie wymagań w zakresie kwalifikacji i doświadczenia poprzez złożenie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że co najmniej dwie oferty zostały złożone na taką samą – najniższą cenę, Zamawiający, po zweryfikowaniu

spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może zwrócić się do Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych. Uzupełnieniu nie podlega brak formularza ofertowego. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej www.pasym.pl

Podpisanie umowy

Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, o ile nie będzie prowadziło to do zmiany charakteru umowy, konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć oraz wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

KIEROWNIK M-GOPS
mgr Sylwia Janowska

.....
Podpis kierownika jednostki