

URZĄD MIASTA I GMINY W PASYMIU
OGŁASZA NABÓR

NA WOLNE STANOWISKO PRACY
W REFERACIE FINANSOWYM

Stanowisko do spraw księgowości podatków i opłat

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie średnie lub wyższe, preferowane wykształcenie ekonomiczne
- b) praktyczna umiejętność obsługi komputera,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętność planowania pracy i śledzenia zmian w przepisach,
- b) umiejętność pracy w zespole,
- c) komunikatywność, systematyczność, odpowiedzialność i sumienność.

3. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) prowadzenie ewidencji podatkowych w zakresie wpłat podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego,
- b) rozliczanie wpłat inkasentów podatków i opłat pobieranych w drodze inkasa (w tym m.in. opłaty miejscowej i opłaty targowej),
- c) wszczynanie postępowań mających na celu wyegzekwowanie zaległości podatkowych.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny i CV - życiorys,
- b) kwestionariusz osobowy kandydata,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- e) kopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- f) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz zdolności do czynności prawnych,
- g) oświadczenie kandydata, że nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne,

- h) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania danego stanowiska,
- i) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- j) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.), dla celów przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko.

- **Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie urzędu, pokój nr 5 lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko do spraw księgowości podatków i opłat w Referacie Finansowym**, w terminie **do dnia 24 sierpnia 2009r.**

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.pasym.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Pasymiu przy ul. Rynek 8.

Burmistrz Miasta

/-/ Bernard Mius

INFORMACJA
dotycząca ogłoszenia o naborze na wolne stanowisko pracy
do spraw księgowości podatków i opłat
w Referacie Finansowym Urzędu Miasta i Gminy w Pasymiu

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Burmistrza Miasta Pasym.

Nabór składa się z II etapów:

I etap - kwalifikacja formalna - złożone oferty będą sprawdzane pod względem kompletności i spełniania wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze.

O terminie i miejscu przeprowadzenia II etapu naboru osoby, które spełniły wymogi formalne zostaną powiadomione indywidualnie.

II etap - kwalifikacja merytoryczna - rozmowa kwalifikacyjna, podczas której sprawdzana będzie wiedza kandydatów.

Z przeprowadzonego naboru zostanie sporządzony protokół.

Informacja o wynikach naboru na wolne stanowisko urzędnicze zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Pasymiu.

Burmistrz Miasta

/-/ Bernard Mius