

Załącznik
do Uchwały Nr VIII/57/2019
Rady Miejskiej w Pasymiu
z dnia 26 czerwca 2019r.

STATUT
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PASYMIU

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pasymiu zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 ze zmianami),
- 2) aktów wykonawczych do ustawy o pomocy społecznej,
- 3) innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin t.j. pomoc osobom i rodzinom w przewycięzaniu trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, wspieranie rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspakajania niezbędnych potrzeb i umożliwienie życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz podejmowania działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia się i integracji ze środowiskiem.
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną gminy Pasym, nie posiadającą osobowości prawnej i finansowanej w formie jednostki budżetowej.

2. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, zadania własne gminy, zlecone gminie, zadania wynikające z rządowych programów bądź innych ustaw.

3. Szczegółowe zasady dotyczące, organizacji wewnętrznej Ośrodka oraz prawa i obowiązki związane z procesem pracy pracowników Ośrodka określa regulamin organizacyjny, regulamin pracy i regulamin wynagradzania ustalone przez Kierownika Ośrodka.

§ 3. 1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego funkcjonowanie Kierownik zatrudniony przez Burmistrza Miasta Pasym.

2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Pasymiu całoroczne sprawozdanie z działalności w zakresie pomocy społecznej.

3. Kierownik realizuje politykę kadrową Ośrodka i jest zwierzchnikiem służbowym zatrudnionych pracowników.

4. Kierownik podejmują decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach osób i rodzin na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Pasym.

5. Kierownik jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec wszystkich władz, organów, instytucji, banków oraz przedsiębiorstw, w tym również do prowadzenia w imieniu gminy spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania.

6. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka z powodu choroby, urlopu lub innych przyczyn, czynności należące do Kierownika wykonuje Zastępca Kierownika Ośrodka.

7. Zastępcę Kierownika Ośrodka zatrudnia Kierownik Ośrodka.

§ 4. 1. Nadzór merytoryczny oraz nadzór nad gospodarką finansową Ośrodka jest prowadzony przez Burmistrza Miasta.

2. Do kontroli Ośrodka upoważnione są inne organy w zakresie prawem dozwolonym.

§ 5. 1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Pasym.

2. Obszarem działania jest teren Gminy Pasym.

3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

4. Ośrodek może używać nazwy skróconej MGOPS w Pasymiu.

Rozdział II **ZAKRES DZIAŁANIA OŚRODKA**

§ 6. Do zadań Ośrodka należy realizacja zadań gminy określonych w art. 17 i 18 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej oraz innych ustaw, w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych,
- 2) prowadzenie pracy socjalnej,
- 3) opracowanie i realizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 4) przygotowanie oceny zasobów w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej,
- 5) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 6) rozwijanie nowych form pomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- 7) realizowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej,
- 8) rozwijanie i prowadzenie niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 9) przyznawanie i wypłata świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych
- 10) ustalanie i wypłata zasiłku dla opiekuna na podstawie ustawy z dnia 04 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna
- 11) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego, postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- 12) przyznawanie i wypłata dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych oraz przyznawanie i wypłata dodatków energetycznych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne
- 13) realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb, w tym pomoc osobom niepełnosprawnym,

- 14) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków,
- 15) organizowanie i realizacja działań o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym, zmierzających do usamodzielnienia się osób i rodzin i ich integracji ze środowiskiem,
- 16) prowadzenie Klubu Integracji Społecznej, realizującego zadania z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej,
- 17) organizowanie pracy z rodziną zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 18) realizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- 19) realizacja ustawy z dnia 15 grudnia 2014r. o karcie dużej rodziny
- 20) realizacja ustawy z dnia 04 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- 21) przyznawanie i wypłata świadczeń wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci
- 22) realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”
- 23) prowadzenie Klubu Integracji Społecznej w Centrum Aktywizacji Społecznej ul. Dworcowa 8, 12-130 Pasym
- 24) prowadzenie Centrum Wspierania Rodziny w Pasymiu, 12-130 Pasym, ul. Rynek 10a.

§ 7. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. Może kierować wnioski o ustalenie stopnia niepełnosprawności

§ 8. Ośrodek współdziała z organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami, kościołami, związkami wyznaniowymi, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

Rozdział III

PORZĄDEK WEWNĘTRZNY ORAZ PRAWA I OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

§ 9. Szczegółowy zakres obowiązków znajduje się w regulaminie organizacyjnym Ośrodka.

§ 10. Kierownik Ośrodka kieruje Ośrodkiem, a w szczególności:

- 1) wydaje zarządzenia, regulaminy oraz instrukcje dla realizacji celów statutowych,
- 2) odpowiada za działalność Ośrodka,
- 3) organizuje pracę Ośrodka,
- 4) reprezentuje Ośrodek na zewnątrz,
- 5) realizuje politykę kadrową Ośrodka i jest zwierzchnikiem służbowym zatrudnionych pracowników,

6) podejmuje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach obywateli na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Pasym,

7) dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka.

8) Kierownika ośrodka zatrudnia oraz rozwiązuje z nim stosunek pracy Burmistrz Miasta Pasym

9) Kierownik jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych ośrodka wobec wszystkich władz, organów, instytucji, banków oraz przedsiębiorstw, w tym również do prowadzenia w imieniu gminy spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania.

10) W czasie nieobecności kierownika, jego obowiązki przejmuje zastępca kierownika, w zakresie wynikającym z udzielonych uprawnień

§ 11. 1 Zasady finansowania działalności Ośrodka regulują: Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 ze zmianami), Ustawa z dnia 08 marca 1999r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) oraz inne ustawy szczególne i porozumienia zawarte z Wojewodą.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Miejską w budżecie gminy.

3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

4. Mienie ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez ośrodek, bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności, ujawnione w księgach rachunkowych ośrodka.

5. Ośrodek jako jednostka organizacyjna jest finansowana ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zleczone.

6. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

7. Kierownik Ośrodka gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

8. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ponosi Kierownik Ośrodka oraz w zakresie mu powierzonym główny księgowy.

§ 12. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego Statutu wymagają Uchwały Rady Miejskiej w Pasymiu

Uzasadnienie

Obowiązujący obecnie statut Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu wymaga zmian w związku z przybyciem nowych zadań do realizacji jak np. powstanie Klubu Integracji Społecznej w Centrum Aktywności Społecznej oraz Centrum Wspierania Rodziny. W związku z rozszerzeniem działalności w MGOPS Pasym powstały nowe stanowiska pracy.

W tej sytuacji zarówno uaktualnienie i ujednoczenie statutu stało się konieczne